

Tìm nguồn Tạp chí tùy chỉnh

Bản thiết kế cho người mua về biên tập, sản xuất và phân phối.

Định nghĩa tạp chí tùy chỉnh

	Tạp chí tùy chỉnh	Danh mục	Sách nhỏ	Sách
Chức năng chính	Độc giả thương hiệu, sự kiện hoặc tổ chức	Lựa chọn và đặt sản phẩm	Mục đích chức năng ngắn hơn	Độc nội dung dài
Logic cấu trúc	Trình tự phòng ban/tính năng được chú ý	Hiện thị hàng tồn kho dạng lưới	Luồng thông tin tuyến tính	Tường thuật theo chương
Độ bền/Đóng sách	Các số phát hành lặp lại cần khổ cắt/giấy nhất quán	Vòng đời theo mùa	Tiện ích tạm thời	Ưu tiên kỳ vọng lưu trữ lâu dài
Mô hình đọc	Theo số phát hành, kết hợp biên tập/hình ảnh/quảng cáo	Đọc lướt và tìm kiếm	Tra cứu nhanh	Đắm chìm liên tục

THÔNG TIN:Người mua phải mô tả cách đọc, lưu hành và mô hình phát hành thực tế thay vì chỉ chọn nhãn.

Giải phẫu ấn phẩm

BÌA Xác định bề mặt và độ cứng mong muốn.

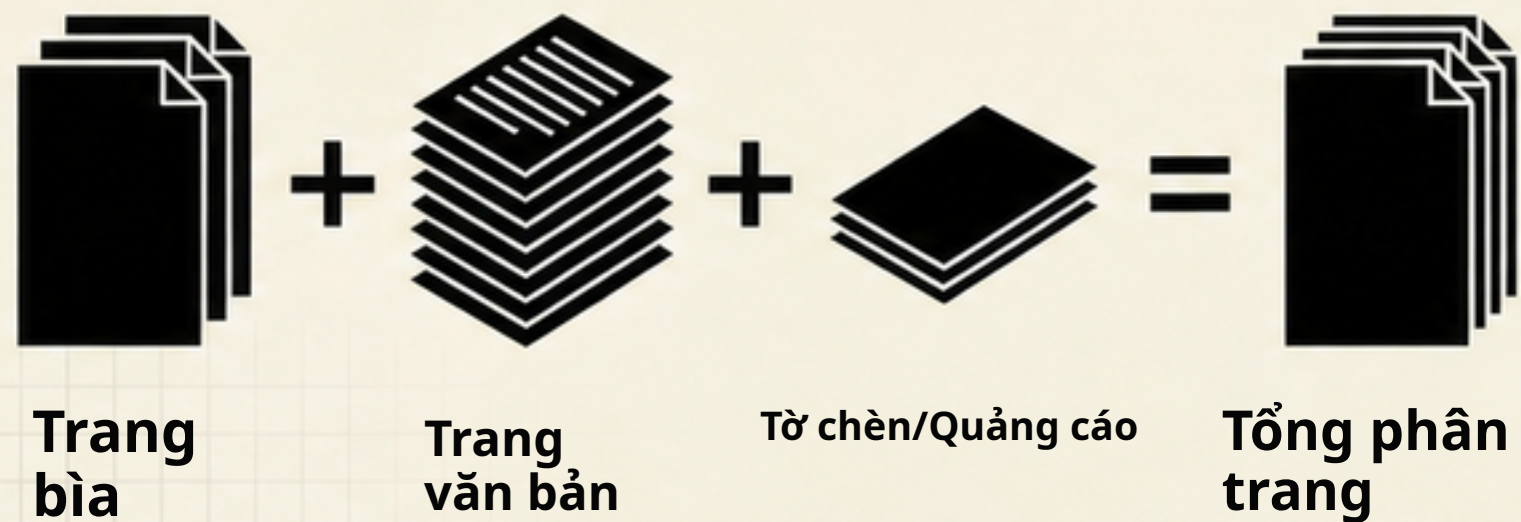
TRANG VĂN BẢN Xác định độ đọc và yêu cầu bulk.

CÁC YẾU TỐ ĐẶC BIỆT
Gatefold Tip-in Thẻ đăng ký
Ưu đãi đọc lỗ Tờ chèn Bìa biến đổi Bảng địa chỉ

QUY TẮC: Mỗi yếu tố đặc biệt cần bản vẽ riêng và dòng báo giá độc lập.

Biến số giấy & phân trang

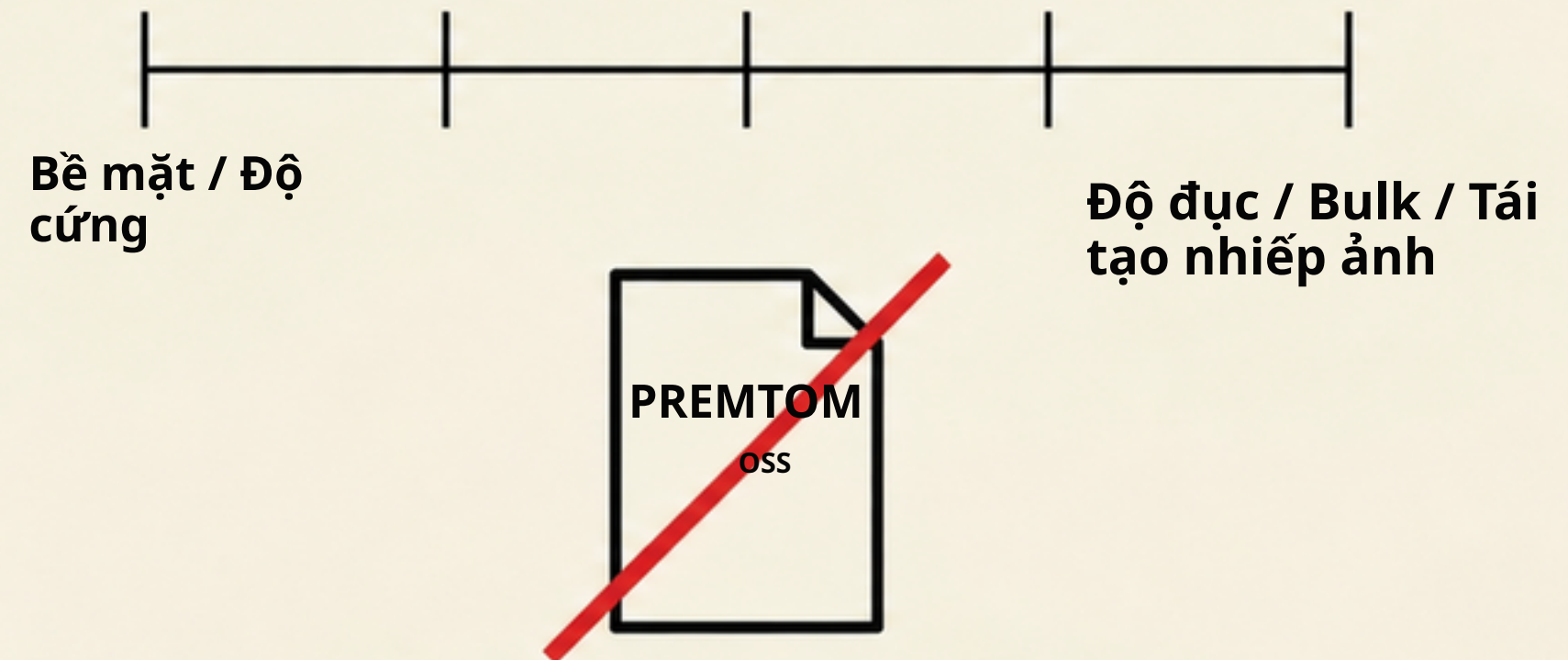
Cơ chế phân trang



CẢNH BÁO: Xác nhận số trang

có bao gồm bìa không và quảng cáo/tờ chèn ảnh hưởng thế nào đến tổng số trang.

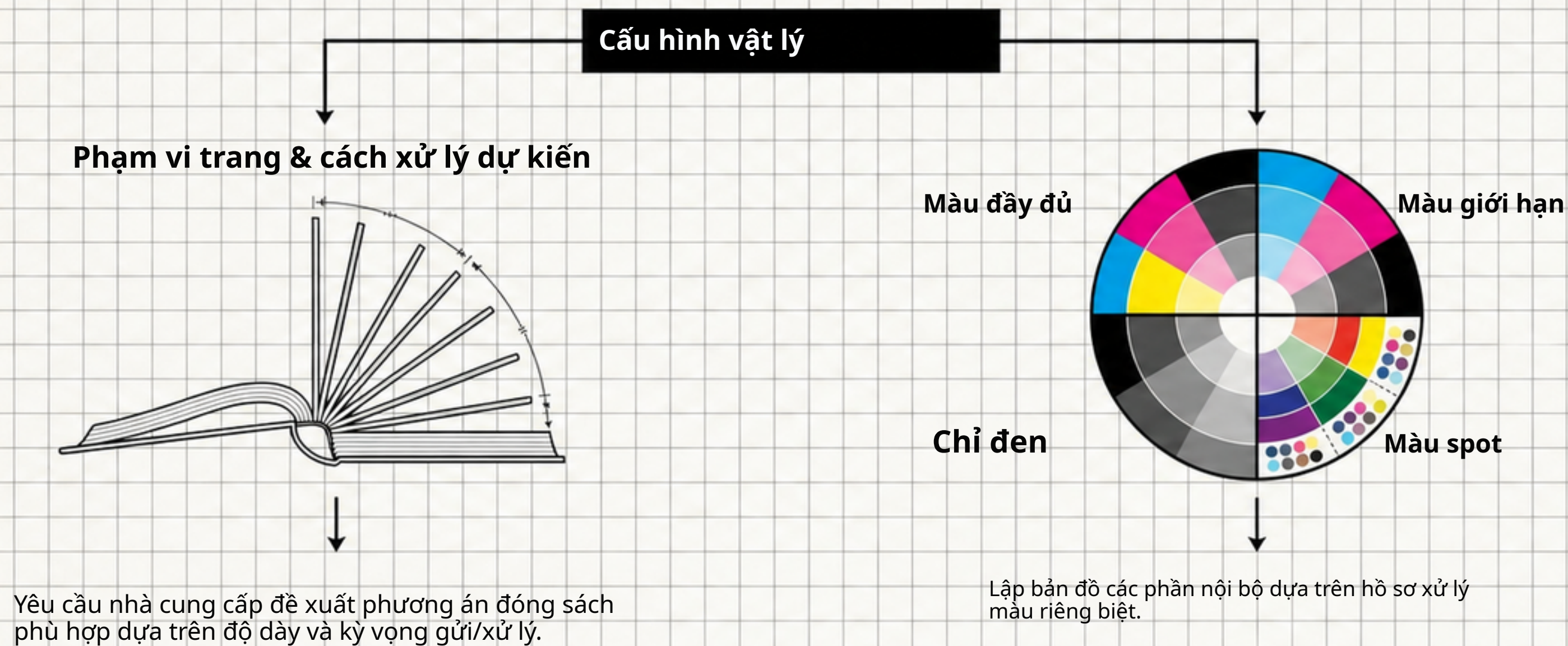
Phổ thông số kỹ thuật giấy



QUY TẮC: Tránh chỉ định giấy chỉ dựa

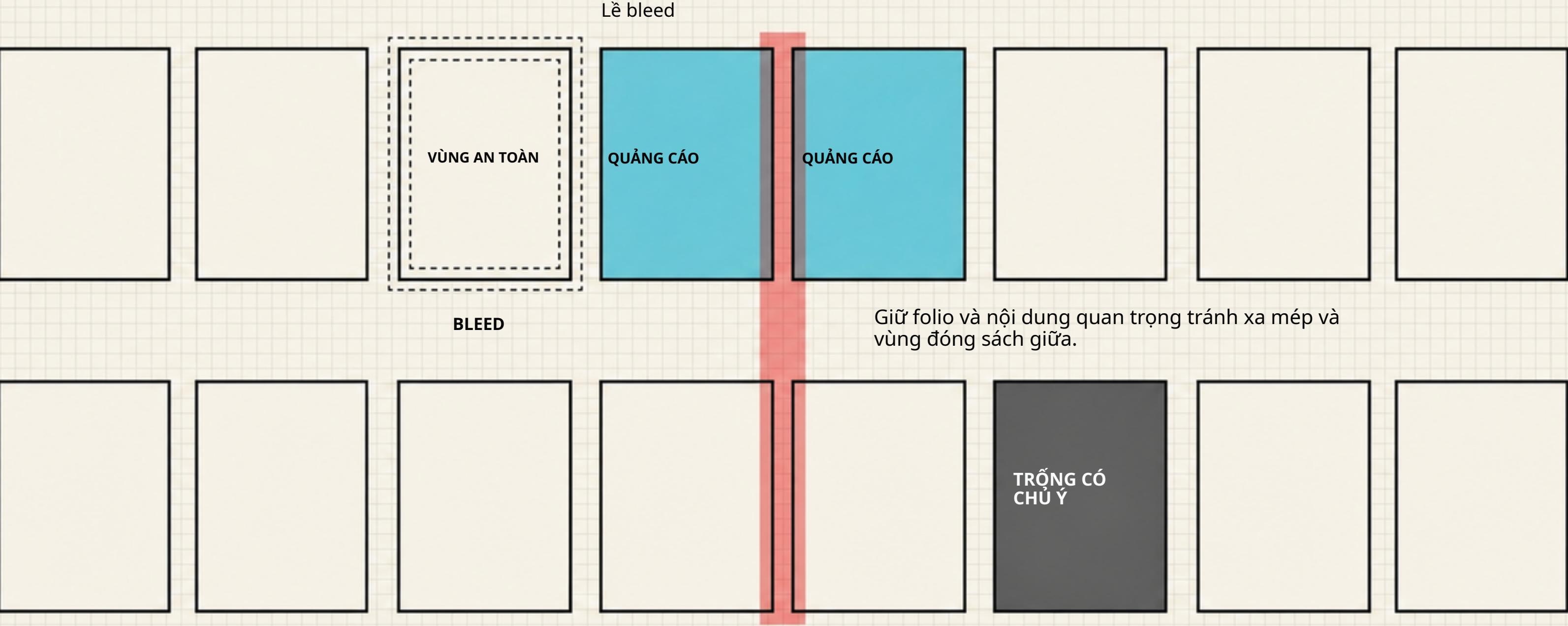
trên tên thương mại trừ khi chấp nhận tương đương. Mô tả theo thuộc tính vật lý.

Động lực đóng sách & màu sắc



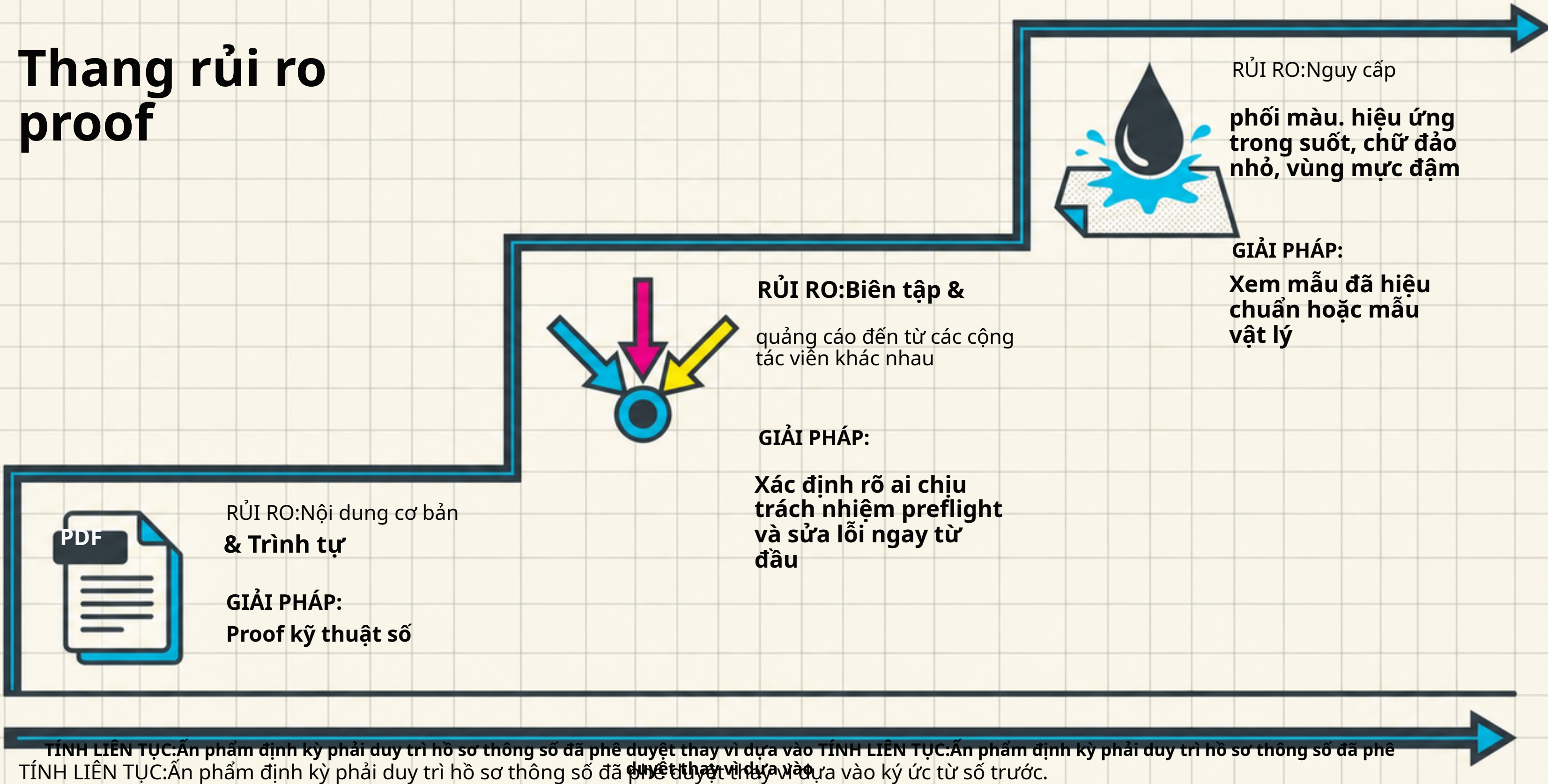
GIAO THỨC KIỂM TRA: Tương tác màu-giấy quan trọng, khả năng chịu cọ xát, tuân thủ môi trường và hiệu suất gửi thư cần mẫu vật lý và đánh giá kiểm tra.

Flatplan chính

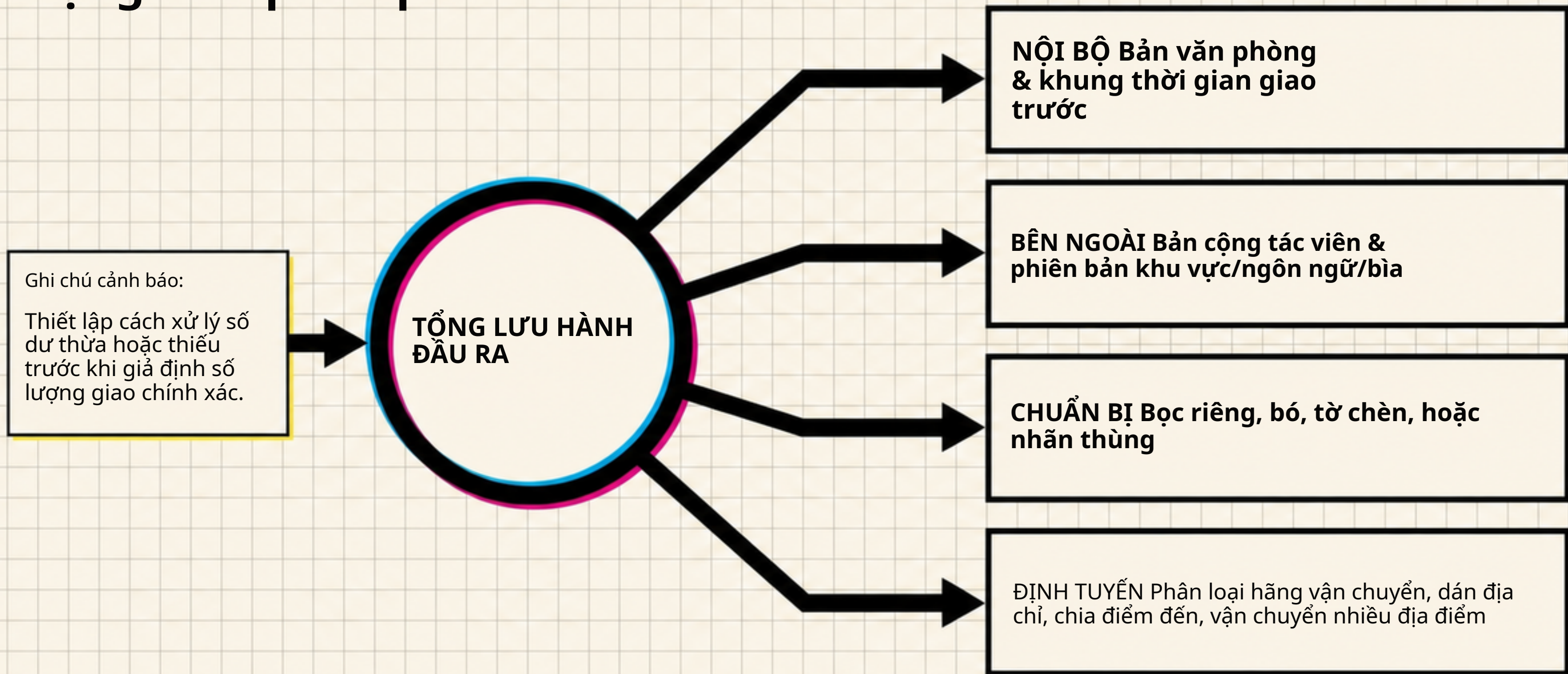


CHỈ THỊ: Cung cấp trang cho máy in dưới dạng spread. Đây là hệ thống in thông thường, các trang lẻ sẽ in ở các trang chẵn lẻ, không imposed giải hiệu dụng đủ.

Thang rủi ro proof



Mạng lưới phân phối



QUY TẮC TÀI CHÍNH: Luôn tách sản xuất in khỏi bưu phí, xử lý dữ liệu, hoàn tất đơn và cước vận chuyển khi so sánh báo giá.

Bảng điều khiển RFQ 10 điểm

THÔNG SỐ CẤU TRÚC

1. Nêu kích thước xén, hướng, định dạng bìa, số trang và lưu hành. 4. Mô tả hình thức và ưu tiên xử lý của giấy bìa và giấy văn bản. 5. Yêu cầu đề xuất đóng sách dựa trên phạm vi trang và mục đích sử dụng.

6. Liệt kê gatefold, thẻ, tip-in, đục lỗ, bìa biến đổi hoặc bảng địa chỉ.

HẬU CẦN & PHIÊN BẢN

2. Cung cấp ngày phát hành, hạn giao, tần suất và triển vọng số tương lai. 9. Nêu chi tiết phiên bản, dữ liệu gửi thư, bọc, bó, thùng và điểm đến.

TÁC PHẨM & QUY TRÌNH

3. Cung cấp flatplan thể hiện biên tập, quảng cáo, tờ chèn và trang trống.

7. Xác định trách nhiệm tiếp nhận file, preflight, sửa lỗi và duyệt proof.

8. Xác định các trang màu quan trọng và yêu cầu proof hoặc mẫu vật lý.

KHUNG THƯƠNG MẠI

10. Yêu cầu chi tiết sản xuất, hoàn tất đơn, cước vận chuyển và điều khoản thương mại.

Lưu ý quan trọng & Hạn chế nội dung



QUY TẮC PHÊ DUYỆT

Không tuyên bố bất kỳ định dạng, giấy, đóng sách, dịch vụ gửi thư hoặc lịch trình nào đã xác nhận cho đến khi nhà cung cấp chính thức xem xét.



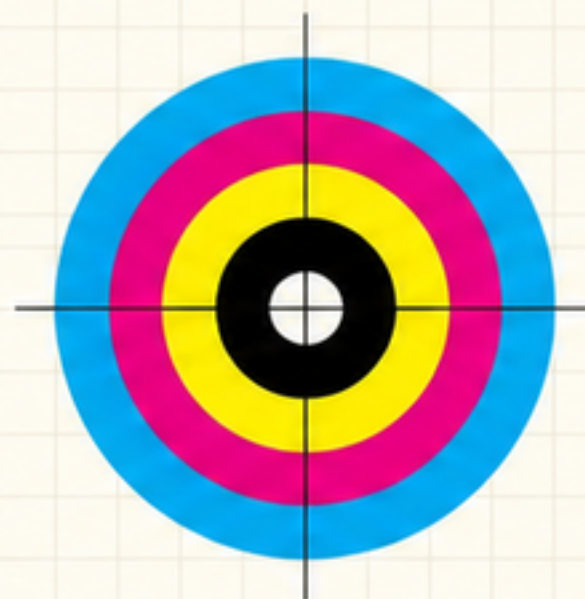
QUY TẮC GIẢ ĐỊNH

Không bao giờ cam kết chính xác số lượng, giá, thời gian sản xuất, dung sai, cấp vật liệu, kết quả tái tạo, kết quả gửi thư hoặc bảo đảm chứng nhận nếu chưa có báo giá hoàn thiện.



QUY TẮC KIỂM TRA

Các yêu cầu quan trọng về bề mặt, vật liệu, hiệu suất và tuân thủ không bao giờ được giả định—bắt buộc phải có mẫu vật lý và đánh giá kiểm tra.



Tạp chí phải được báo giá dựa trên flatplan có kiểm soát, không chỉ dựa vào số trang.

Cam kết kỹ thuật và thương mại cuối cùng cần xem xét báo giá, tác phẩm và vật liệu.